

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 48 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**

Общим собранием

Протокол № 2

От 05.11.2020

**УТВЕРЖДЕН**

Приказом № 219-О

Заведующий ГБДОУ № 48

Фрунзенского района

Санкт-Петербурга

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В УСЛОВИЯХ ЛОГОПУНКТА**

Введено в действие 05.11.2020

Санкт-Петербург

2020

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

## **1. Общие положения.**

- 1.1 Положение об оказании логопедической помощи (далее - Положение) регламентирует деятельность Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 48 общеразвивающего вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга, осуществляющего образовательную деятельность (далее — Организация), в части оказания логопедической помощи обучающимся в условиях логопедического пункта, имеющим нарушения устной речи (далее-обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ.
- 1.2 Логопедический пункт обеспечивает коррекционно-развивающую помощь детям, имеющим нарушения речевого развития (нарушение произношения отдельных звуков, фонетическим недоразвитием речи) в возрасте от 5 до 7 лет.
- 1.3 Деятельность логопедического пункта регламентируется локальными нормативными актами образовательной организации.
- 1.4 В логопедический пункт принимаются дети в возрасте от 5 до 7 лет, имеющие нарушения речи (нарушение произношения отдельных звуков, фонетическое недоразвитие речи), подтвержденные территориальной психолого-медико-педагогической комиссией, посещающие группы общеразвивающей или оздоровительной направленности образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования. Приоритет при комплектовании логопедического пункта отдается детям подготовительного возраста.

Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи (нарушение произношения отдельных звуков, фонетическим недоразвитием речи);
- организация преемственной логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

## **Порядок оказания логопедической помощи в Организации**

В рамках организации деятельности логопедического пункта предоставляется государственная услуга в сфере образования «Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся», в условиях группы общеразвивающей направленности.

2.1. Содержание работы, технологии и методы работы специалиста определяются рабочей программой логопеда, реализуемой в образовательной организации, составленной с учетом заключения и рекомендаций ТПМПК, особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья конкретного ребенка

2.2. При оказании логопедической помощи Организацией ведется документация согласно приложению. Срок хранения документов составляет не менее трёх лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Для осуществления логопедической помощи вводится должность учителя-логопеда из расчета 1 ставка на количество 25 обучающихся, имеющих заключение ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведение коррекционных занятий учителем логопедом). Продолжительность коррекционно-развивающей работы с ребенком составляет 1/2 учебного года (при необходимости возможно продление коррекционных занятий до момента преодоления речевых нарушений).

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложение № 2 и № 3 к Положению)

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной речи.

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики и рекомендаций ТПМПК из числа детей старшей и подготовительной групп ГБДОУ № 48 (приоритет при комплектовании логопедического пункта отдается детям подготовительного возраста). Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта заведующего.

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) подгрупповой формах. Количество и периодичность подгрупповых и (или) индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ТПМПК.

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Организации.

2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ТПМПК и результатов логопедической диагностики.

2.10. Логопедические занятия проводятся в помещении логопедического кабинета, отвечающего санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 4 к Положению).

2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается, непосредственно педагогическая работа с обучающимися, из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации;
- информационных стендов.

### **3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования**

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, определяются с учетом локальных нормативных актов, основной общеобразовательной программой дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 48 общеразвивающего вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга; рабочей программой учителя логопеда ГБДОУ детский сад № 48 Фрунзенского района СПб.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники старших и подготовительных к школе групп ГБДОУ детский сад № 48 Фрунзенского района СПб.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.4 Положения.

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- для воспитанников, имеющих заключение ТПМПК, с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме подгрупповых и (или) индивидуальных занятий);

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 мин.

3.6. Предельная наполняемость подгрупповых занятий для воспитанников, имеющих заключение ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи

обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем - логопедом), не более 12 человек.

#### **4. Участники коррекционно-развивающих отношений**

4.1. Участниками коррекционно-развивающих отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) и педагоги.

4.2. Отношения обучающихся и педагогов строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка, предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.3. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

#### **5. Управление логопедическим пунктом**

5.1. Руководство логопедическим пунктом осуществляется заведующим ГБДОУ.

5.2. Штатное расписание составляется и утверждается заведующим ГБДОУ

5.3. Заведующий ГБДОУ определяет должностные обязанности учителя-логопеда.

5.4. Оплата труда работников определяется исходя из бюджетного финансирования в соответствии с тарификацией.

5.5. Контроль за работой логопедического пункта осуществляет администрация ГБДОУ.

#### **6. Финансово-хозяйственная деятельность**

6.1. Финансирование деятельности логопедического пункта осуществляется в соответствии с видом ГБДОУ и сметой расходов на общее содержание ГБДОУ.

6.2. Родительская плата за посещение ребенком логопедического пункта не взимается.